



No. NTA/Admin/Recrtd/2020

Date: 06.02.2021

## अधिसूचना

### विषय:- एनटीए में अकादमिक सलाहकार की भर्ती हेतु

शिक्षा मंत्रालय (पूर्ववर्ती मानव संसाधन विकास मंत्रालय), उच्चतर शिक्षा विभाग, भारत सरकार ने कुशल, पारदर्शी और अंतरराष्ट्रीय मानक परीक्षणों के संचालन हेतु संस्था पंजीकरण अधिनियम, 1860 के तहत एक स्वतंत्र/स्वायत्त संगठन के रूप में राष्ट्रीय परीक्षा एजेंसी (एनटीए) की स्थापना की, ताकि विविध क्षेत्रों के प्रमुख उच्चतर शिक्षण संस्थानों में प्रवेश हेतु अभ्यर्थियों की योग्यता का आकलन, निम्नलिखित उद्देश्यों के साथ किया जा सके:

- (i) प्रवेश और भर्ती के उद्देश्यों से, अभ्यर्थियों की योग्यता का आकलन करने हेतु सक्षम, पारदर्शी एवं अंतरराष्ट्रीय मानक परीक्षण का संचालन करना।
  - (ii) ज्ञानार्जन तंत्र में मौजूदा कमियों की पहचान हेतु शैक्षिक, व्यावसायिक और परीक्षण प्रणालियों पर शोध कर उनके निवारण के लिए कदम उठाना।
  - (iii) परीक्षा से संबंधित प्रश्नों के निर्धारण हेतु विशेषज्ञों और संस्थानों की पहचान करना।
  - (iv) शिक्षा एवं व्यावसायिक-विकास मानकों से संबंधित सूचनाओं एवं अनुसंधान का प्रकाशन तथा प्रसार करना।
2. राष्ट्रीय परीक्षा एजेंसी (एनटीए) को ऐसे उच्च स्तरीय गुणवत्ता वाले /पेशेवरों/शिक्षाविदों की आवश्यकता है जो कि विज्ञान, मानविकी, सामाजिक विज्ञान, अर्थशास्त्र, शिक्षा, अभियांत्रिकी आदि जैसे क्षेत्रों में, पूर्णकालिक आधार पर, एक अकादमिक सलाहकार के तौर पर अपने पेशेवर/अकादमिक अनुभव, इस संस्था को प्रदान करने में सक्षम हों।
  3. एनटीए में अकादमिक सलाहकार के पदों के लिए सुयोग्य एवं इच्छुक शिक्षाविद/ सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों के आवेदन, निर्धारित परफॉर्मा (प्रपत्र) में आमंत्रित किए जाते हैं। 15.03.2021 तक [recruitment@nta.ac.in](mailto:recruitment@nta.ac.in) के माध्यम से, विधिवत भरे गए आवेदन की सॉफ्ट कॉपी को, ईमेल द्वारा संयुक्त निदेशक (प्रशासन), नेशनल टेस्टिंग एजेंसी को भेजा जा सकता है। (इसे जमा करते समय कोई भी दस्तावेज संलग्न/सबमिट करना आवश्यक नहीं है)
  4. अकादमिक सलाहकार को प्रारम्भ में, 1 (एक) वर्ष की अवधि के लिए नियुक्त किया जाएगा जिसे एनटीए के सक्षम प्राधिकारी द्वारा उपयुक्त और सक्षम समझे जाने पर आवश्यकतानुसार वर्ष-दर-वर्ष, 3 वर्ष तक के लिए बढ़ाया जा सकता है।
  5. अर्हता एवं अनुभव:  
सेवानिवृत्त (या अन्य) एसोसिएट प्रोफेसर / प्रोफेसर स्तर के शिक्षाविद या उच्च स्तरीय गुणवत्ता वाले स्वतंत्र या सेवारत शिक्षाविद, जिनके पास संबंधित क्षेत्र में Ph.D की डिग्री हो, जैसा कि पैरा-2 में उल्लिखित है, (जो न्यूनतम अर्हता के अतिरिक्त कम से कम 20 वर्ष का अनुभव भी रखते हों), अकादमिक-सलाहकार पद के योग्य है।  
आवश्यक अर्हता एवं अनुभवयुक्त सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी भी एनटीए में, अकादमिक सलाहकार के रूप में नियुक्ति हेतु पात्र होंगे।

NATIONAL TESTING AGENCY

(An Autonomous Organization under the Department of Higher Education, Ministry of Education, Government of India)  
Office for Communication: First Floor, NSIC-MDBP Building, Okhla Industrial Estate, New Delhi-110020  
Website: [www.nta.ac.in](http://www.nta.ac.in)



6. चयन की प्रक्रिया:

सुयोग्य और इच्छुक उम्मीदवार, उपरोक्त पैरा-3 में विस्तृत रूप से निर्धारित प्रपत्र [एनेक्सचर] में आवेदन कर सकते हैं। चयनित उम्मीदवारों को, इस उद्देश्य से गठित की जाने वाली चयन समिति के समक्ष, साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा। चयन समिति की सिफारिशें हीं अंतिम रूप से मान्य होंगी।

7. अकादमिक सलाहकारों की पात्रता:

- नीति आयोग के दिशा-निर्देशानुसार, अकादमिक सलाहकारों को मासिक पारिश्रमिक दिया जाएगा। सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों/सेवक के मामले में पारिश्रमिक, प्रचलित DoPT के मानदंडों के अनुसार होगा।
- अकादमिक परामर्शदाताओं को आवास और HRA/TA/DA, CGHS सुविधाएं आदि प्रदान नहीं की जाएंगी।
- हालाँकि, अकादमिक सलाहकारों को 40,000 रुपये प्रति माह की दर से परिवहन-व्यय प्रदान किया जाएगा। उन्हें कार्यालय में आधिकारिक ई-मेल आईडी, इंटरनेट और टेलीफोन कनेक्शन भी उपलब्ध कराया जाएगा।
- एनटीए के मानदंडों के अनुसार अकादमिक सलाहकार अपने आधिकारिक पर्यटन के लिए, हवाई/ट्रेन किराया और होटल आवास की प्रतिपूर्ति का दावा करने के हकदार हैं।
- अकादमिक सलाहकार महीने में 1.5 दिन की छुट्टी के हकदार होंगे।

8. इसे सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

  
(गीतचंद्र शर्मा)

संयुक्त निदेशक (प्रशासन)

प्रतिलिपि संप्रेषित :-

- 1) निजी सचिव, अध्यक्ष, एनटीए,
- 2) निजी सहायक, महानिदेशक, एनटीए
- 3) निदेशक (प्रशासन), एनटीए

**PROFORMA OF APPLICATION FOR THE POSITION OF ACADEMIC  
CONSULTANT ON CONTRACT BASIS**



1. Name & Address : \_\_\_\_\_  
*[In Block Letters]* \_\_\_\_\_  
Mobile No. : \_\_\_\_\_  
E-mail Id : \_\_\_\_\_
2. Date of Birth : \_\_\_\_\_  
*[In Christian era]*
3. i) Date of entry into service : \_\_\_\_\_  
ii) Date of retirement under the : \_\_\_\_\_  
Central/State Government  
Rules *[if retired]*

**4. Educational Qualifications:**

Sl No.	Degree/Diploma /Certificate	University/Board	Main Subjects	Year of Passing	% Marks/Division
i)					
ii)					
iii)					
iv)					
v)					
vi)					
vii)					
viii)					

5. Details of Employment, in chronological order:

Sl No	Office/Institution	Post held	From [date]	To [date]	*Pay Matrix /Level for regular Employees; (Total Emolument per month for Non-Government Employees)	Nature of Duties [in detail]
i)						
ii)						
iii)						
iv)						
v)						
vi)						
vii)						
viii)						
ix)						
x)						

6. Total emoluments per month now drawn/last drawn:

Basic Pay in the pay level (Regular Govt. Employees)	Total Emoluments (Non-Government Employees)

7. Additional information, if any:

(A) Additional academic qualifications  
(other than normal degrees and those above Ph.D.)

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_

(B) Professional trainings undertaken:

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_

**8. Achievements:**

(A) Research publications and reports and special projects

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_

(B) Awards/Scholarships/Official Appreciation Affiliation with the professional bodies/institutions/societies and;

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_

(C) Patents registered in ow1N name or achieved for the organization

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_

**9. Experience in Examination related assignments:**

A. Experience in any examination conducting Agencies, like Union/State Public Service Commission/ State or Central Examination Boards/Council/University etc, if any (*Please provide details in separate sheets*)

B. Experience in supervision in conduct of Examination:

Sl No	Name of Exam	University/ Board	Year of Exam	Role assigned
i)				
ii)				
iii)				
iv)				
v)				
vi)				
vii)				
viii)				
ix)				
x)				

C. Question Setting/Moderation/Vetting/Proof Reading:

Sl No	Name of Exam	Agency which conduct the Exam	Year of Exam	Role assigned	Subject/ Area Concerned
i)					
ii)					
iii)					
iv)					
v)					
vi)					
vii)					
viii)					

D. Any other specific assignments related to Conduct/Supervision/evaluation of process in Examination:

- (i) \_\_\_\_\_
- (ii) \_\_\_\_\_
- (iii) \_\_\_\_\_
- (iv) \_\_\_\_\_
- (v) \_\_\_\_\_
- (vi) \_\_\_\_\_

**10. Declaration:**

I have carefully gone through the Notification issued vide F.No.NTA/Admin/Recrtt/2020 dated 06.02.2021 and the information/details provided by me in the application are correct and true to the best of my knowledge. No material fact having bearing on selection to the position of Academic Consultant has been Suppressed/withheld.

**Place:**

**(SIGNATURE OF THE CANDIDATE)**

**Date:**

---